

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УСТЬ-ЩЕРБЕДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**от 30.12.2022года № 74 с.Усть-Щербедино**

 **О внесении изменений в постановление от 01.12.20121 № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Управление земельно-имущественными Ресурсами муниципального образования »**

В целях эффективного управления объектами недвижимости и земельными ресурсами муниципального образования и увеличения неналоговых доходов консолидированного бюджета, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования , администрация Усть-Щербединского муниципального образования

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.

1.Внести изменения в постановление от 01.12.2021 № 46 «**«**Управление земельно-имущественными ресурсами муниципального образования» на 2022-2024 год»

–приложение к постановлению изложить в новой редакции;

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шамину Н.А.

**Глава Усть-Щербединского**

**муниципального образования О.А.Щербинина**

Приложение к постановлению администрации муниципального образования от 30.12.2022 г. № 74

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы** | **Управление земельно-имущественными ресурсами Усть-Щербединского муниципального образования (Далее по тексту – муниципальная программа)** |
| Цели муниципальной программы | Оптимизация состава и структуры муниципального имущества, повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными участками. |
| Задачи муниципальной программы | 1. 1. Совершенствование системы управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.
2. 3.Обеспечение доходности местного бюджета от использования земельно-имущественных ресурсов.
 |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022-2024 год |
| Перечень подпрограмм | Отсутствуют |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Усть-Щербединского муниципального образования |
| Соисполнители программы | Администрация Усть-Щербединского муниципального образования |
| Объем финансового обеспечения | Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения представлены в Приложении № 2. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - Увеличение поступлений в бюджет Усть-Щербединского муниципального образования, от продажи земельных участков; |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Одной из важнейших стратегических задач в области создания условий устойчивого экономического развития Усть-Щербединского муниципального образования является эффективное использование земли и иной недвижимости всех форм собственности для удовлетворения потребностей общества и граждан.

Однако достижению указанной цели мешает ряд нерешенных проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений:

1. Недостаточная полнота учета муниципального имущества в соответствии с действующим порядком.

2. Неполная реализация на основе законодательства Российской Федерации политики приватизации объектов недвижимости.

3. Недостаточно высокий уровень собираемости неналоговых доходов.

4. Необходимость сокращения периода проведения мероприятий по разграничению имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, муниципальной собственности муниципального образования .

5. Необходимость повышения эффективности использования муниципального недвижимого имущества и земельных участков.

7. Необходимость усиления практики поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования, посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством.

Решение имеющихся проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений в рамках Программы позволит увеличить доходную часть бюджета муниципального образования, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью. Это будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований бюджета муниципального образования, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств бюджета муниципального образования.

Решение этих проблем даст возможность реализовать: конституционные нормы и гарантии права собственности на землю и иную недвижимость; активизировать вовлечение земли в гражданский оборот; создать основу для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования; сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества; совершенствовать систему управления недвижимостью.

Необходимость решения указанных проблем программно-целевыми методами обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного, технического и технологического характера.

**2. Цели и задачи муниципальной программы**

Основными целями Программы являются:

1) оптимизация состава и структуры муниципального имущества муниципального образования;

2) повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными участками.

Основными задачами программы являются:

1) Совершенствование системы управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, что подразумевает учет муниципальной собственности в реестре муниципального имущества муниципального образовании, а также более эффективное распоряжение муниципальным движимым и недвижимым имуществом, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности .

2) Обеспечение доходности местного бюджета от использования земельных ресурсов. Одним из объективных показателей достижения стратегической цели администрации Муниципального образования является объем денежных средств, поступающих в бюджет муниципального образования от продажи земельных участков, путем проведения аукционов. Земля является одним из важнейших экономических ресурсов муниципального образования. И, как следствие, средства от продажи земельных участков составляют значительную часть собственных доходов муниципального образования.

**3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в течение 2022-2024 года. Выделение отдельных этапов реализации муниципальной программы не предполагается.

**4. Перечень основных мероприятий, объем и источники финансового обеспечения муниципальной программы**

Достижение целей муниципальной программы будет осуществляться за счет выполнения следующих основных мероприятий:

1. Выполнение геодезических и кадастровых работ по учету объектов капитального строительства, земельных участков, регистрации права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления.

2. Оказание услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них.

3. Обеспечение обслуживания, содержания и распоряжения объектами муниципальной собственности

4. Оформление технической документации на объекты муниципального имущества

5.Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

**5. Объем и источники финансового обеспечения муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования .

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы представлены в приложении № 2.

**6. Система управления муниципальной программой.**

Оперативное управление муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет администрация муниципального образования.

Ответственность за реализацию основных мероприятий программы и достижение утвержденных значений целевых индикаторов (показателей) мероприятий программы несет исполнитель основных мероприятий программы.

Контроль за исполнением муниципальной программы включает:

* 1. годовую отчетность о реализации мероприятий муниципальной программы;
	2. контроль за качеством реализуемых программных мероприятий;
	3. ежегодный мониторинг эффективности реализации муниципальной программы.

Реализация и финансирование муниципальной программы осуществляются в соответствии с перечнем программных мероприятий на основании нормативных правовых актов, действующих на территории муниципального образования, муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

Муниципальная программа считается завершенной после выполнения плана программных мероприятий в полном объеме и (или) достижения цели муниципальной программы.

С учетом достижений по годам ожидаемых результатов реализации муниципальной программы будут формироваться предложения по внесению необходимых изменений.

Приложение № 1

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

**«Управление земельно-имущественными ресурсами муниципального образования»**

| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Участник муниципальной программы** |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(год)** |
|
| **1** | **2** | **3** | **5** |
| 1. | Оформление технической документации на объекты муниципального имущества | Администрация | 2022 | 2023 | 2024 |
| 2. | Выполнение геодезических и кадастровых работ по учету земельных участков | Администрация | 2022 | 2023 | 2024 |
| 3. | Обеспечение обслуживания, содержания и распоряжения объектами муниципальной собственности | Администрация | 2022 | 2023 | 2024 |
| 4. | Услуги по определению рыночной стоимости земельных участков | Администрация | 2022 | 2023 | 2024 |

Приложение № 2

**Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы**

 **«Управление земельно-имущественными ресурсами муниципального образования на 2022 -2024 гг»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Источники финансового обеспечения** | **Объемы финансового обеспечения, тыс. руб. всего** | **2022** | **2023** | **2024** |
|  | **1** | **3** | **4** |  | **5** |  |
| 1 | Оформление технической документации на объекты муниципального имущества | Всего, в том числе: | **10,0** | 0 | **5,00** | **5,00** |
| местный бюджет | **10,0** | 0 | **5,00** | **5,00** |
| 2 | Геодезические и кадастровые работы по учету земельных участков | Всего, в том числе: | 113,7 | 23,7 | 45,0 | 45,0 |
| местный бюджет | 113,7 | 23,7 | 45,0 | 45,0 |
| 3 | Обеспечение обслуживания, содержания и распоряжения объектами муниципальной собственности | Всего, в том числе: | 6,0 | 0 | 3,0 | 3,0 |
| местный бюджет | 6,0 | 0 | 3,0 | 3,0 |
| 4 | Услуги по определению рыночной стоимости земельных участков | Всего, в том числе: | 129,7 | 5,4 | 35,0 | 35,0 |
| местный бюджет | 129,7 | 5,4 | 35,0 | 35,0 |
| **ИТОГО по программе:** | Всего, в том  | **129,7** | **29,1** | **88,0** | **88,0** |
| местный бюджет | **129,7** | **29,1** | **88,0** | **88,0** |